

Brussel, 5 februari 2020

Geachte Mevrouw, Geachte heer,

Betreft: Financiële tussenkomst van het Sociaal Fonds voor de werkgever om de tewerkstelling en de opleiding van risicogroepen te bevorderen tussen 1 januari 2019 en 31 december 2020.

In uitvoering van de Collectieve Arbeidsovereenkomst afgesloten in de sector van de recuperatie van metalen op 30.10.2013 heeft de Raad van Bestuur van het Sociaal Fonds voor de Ondernemingen voor de Terugwinning van Metalen volgende procedure vastgesteld die door de bedrijven moeten worden toegepast welke maatregelen ten gunste van de opleiding en van de tewerkstelling hebben genomen en wensen van de aangeboden voordelen te genieten.

1. Algemene bepalingen

- a) De onderneming die opleidingsinitiatieven nemen gericht op risicogroepen, zoals niet-limitatief omschreven in paragraaf 2 en georganiseerd door ondernemingen al dan niet in een samenwerkingsverband met onderwijsinstellingen of opleidingsinstituten kunnen genieten van een financiële tussenkomst vanwege het Sociaal Fonds voor de Terugwinning van metalen. De toewijzing van de financiële tussenkomst wordt dossiersgewijze bepaald door de Raad van Bestuur van het Sociaal Fonds. De hoogte van de financiële tussenkomst wordt forfaitair bepaald per maand, met een maximum van 2 jaar. Deze forfaitaire tussenkomst wordt jaarlijks bepaald door de Raad van Bestuur van het Sociaal Fonds. Voor het jaar 2019-2020, wordt de forfaitaire maandelijkse tegemoetkoming vastgesteld op € 95,00 gedurende maximum 24 maanden.
- b) De ondernemingen die in 2019 – 2020 de opleiding verzekeren van de vervanger van een bruggepensioneerde bij voorrang personen behorend tot de risicogroepen, genieten ten laste van het Fonds voor Bestaanszekerheid een forfaitaire maandelijkse tegemoetkoming vastgesteld op € 190,00 gedurende maximum 24 maanden.
- c) De ondernemingen moeten naar het secretariaat van het sociaal Fonds een document opsturen, getekend door de werkgever of de syndicale afvaardiging (in voorkomend geval) waarin deze verklaard welke opleiding gegeven is alsook de specificiteit van de opleiding en de duur ervan.

2. Onder “risicogroepen” worden begrepen:

- a) De langdurig werkzoekenden of werkzoekenden die het begeleidingsplan hebben gevolgd:
 - 1) de werkzoekende die, gedurende de twaalf maanden die aan zijn indienstneming voorafgaan zonder onderbreking genoten heeft van werkloosheids- of wachttuitkeringen voor alle dagen van de week;
 - 2) de werkzoekende die gedurende de twaalf maanden die aan zijn indienstneming voorafgegaan zonder onderbreking werkloosuitkeringen genoten heeft volgens de bepaling van artikel 171 nonies van het koninklijk besluit van 20 december 1963 betreffende de arbeidsvoorziening en werkloosheid.

De Minister van Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg bepaalt wat dient te worden verstaan onder ‘onderbreking’ voor de toepassing van 1° en 2° van deze

paragraaf.

b) De personen met een arbeidshandicap.

De persoon met een arbeidshandicap die werkzoekende is, op het ogenblik van zijn indienstneming, bij het Rijksfonds voor Sociale reclassering van de mindervaliden ingeschreven is.

c) (Deeltijds) lerende jongeren

d) De herintreedsters

Herintreder is de werkzoekende die tegelijkertijd de volgende voorwaarden vervult:

- 1) geen werkloosheidsuitkeringen of loopbaanonderbrekinguitkeringen genoten heeft gedurende de periode van drie jaar die zijn indienstneming voorafgaat;
- 2) geen beroepsactiviteit verricht heeft gedurende de periode van drie jaar die zijn indienstneming voorafgaat;
- 3) vóór de periode van drie jaar voorzien in 1° en 2°, zijn beroepsactiviteit onderbroken heeft ofwel nooit dergelijke activiteit begonnen is.

e) De leefloners

Leefloner is de werkzoekende die op het ogenblik van zijn indienstneming sinds minstens zes maanden zonder onderbreking het bestaansminimum ontvangt.

f) De kortgeschoolde werkzoekenden of arbeiders (geen diploma of getuigschrift van hoger secundair onderwijs).

g) De werkzoekenden van 45 jaar en ouder.

h) Arbeiders die geconfronteerd worden met meervoudig ontslag, herstructurering of de introductie van nieuwe technologie

i) Arbeiders van 45 jaar en ouder.

j) Personen die niet de nationaliteit van een lidstaat van de Europese Unie bezitten of van wie minstens één van de ouders deze nationaliteit niet bezitten of niet bezat bij overlijden, of van wie minstens twee van de grootouders deze nationaliteit niet bezitten of niet bezaten bij overlijden

k) De werkzoekenden in een herinschakelingsstatuut.

3. Procedure

1. De tegemoetkomingen worden enkel toegestaan aan de personen behorende tot de risicogroepen, **mits zij werden aangeworven voor onbepaalde duur**. De aanvragen voor het jaar 2019 moeten overgemaakt worden uiterlijk op **31 maart 2020** en de aanvragen voor 2020 uiterlijk op **31 maart 2021**. De aanvraag dient overgemaakt te worden aan de Raad van Bestuur van het Sociaal Fonds voor de ondernemingen voor de terugwinning van metalen, per brief naar Esplanade 1 bus 87 te 1020 Brussel of per email naar info.fonds142@denuo.be. Deze oordeelt over de gegrondheid van de aanvraag.

De aanvragen worden om de twee jaren bijeengebracht en onderworpen ter goedkeuring aan de Raad van Bestuur van het Fonds. De dossiers betreffende de jaren 2019 en 2020 bijvoorbeeld zullen worden voorgelegd aan de Raad van Bestuur in 2021 en, als ze goedgekeurd worden, zullen de premies in 2021 worden betaald. Als het dossier goedgekeurd wordt, wordt de betaling van de premie uitgevoerd naargelang de in het Fonds beschikbare middelen.

In de wetenschap dat de premies per maand tewerkstelling van de persoon behorende tot de risicogroepen worden betaald, is het noodzakelijk in de aanvraag uitdrukkelijk te stellen of de persoon nog steeds in dienst in de onderneming is of, in voorkomend geval, de datum van uit dienst treding van de werknemer te vermelden. Aangezien de betaling van de premies over een periode van 24 maanden wordt gespreid kan het secretariaat van het Sociaal Fonds mogelijks contact opnemen met de onderneming met de vraag of de betrokken werknemer nog steeds in dienst is.

2. Inhoud van de aanvraag

→ **Inhoud voor alle aanvragen :**

Opsturen naar het secretariaat van het sociaal fonds van een dossier samengesteld uit volgende documenten::

- afschrift van de arbeidsovereenkomst om aan te tonen dat de werknemer aangeworven is onder een overeenkomst van onbepaalde duur;
- afschrift van de kwartaalaangifte aan de R.S.Z. van het kwartaal voorafgaande aan dat waarin de aanwerving is gebeurd;
ofwel
afschrift van het Dimona personeelsbestand om de datum in dienst te kunnen bewijzen;
- afschrift van de kwartaalaangiften aan de R.S.Z. voor de periode waarin de arbeidsovereenkomst van toepassing bleef
ofwel
afschrift van het Dimona personeelsbestand om de datum uit dienst te kunnen bewijzen.

→ **Bijkomende inhoud naargelang de categorieën van risicogroepen**

Opsturen naar het secretariaat van het sociaal fonds van een dossier samengesteld uit volgende documenten:

1. Bij de vorming van een vervanger van een bruggepensioneerde door een werkzoekende uit de risicogroepen:
 - een vormings-/opleidingsplan dat uitgewerkt is om de vervanger (behorende tot de risicogroep) te brengen tot een minimumclassificatie van «geoeffende arbeider»
 - een afschrift van het formulier C4 brugpensioen, volledig ingevuld.
 - een attest van de R.V.A. dat de vervanger aangeduid in vak III van het formulier C4 brugpensioen deel uitmaakt van een categorie zoals voorzien in paragraaf twee.
 - een afschrift van de kwartaalaangiften aan de R.S.Z. gedaan tijdens de ganse periode waarin de vervanger aangeduid in het vak III van het formulier C4 brugpensioen, onder arbeidscontract staat vanaf zijn aanwerving tot twee jaar is verlopen.
2. bij de vorming van langdurige werkzoekenden, van werkzoekenden die het begeleidingsplan hebben gevolgd, van herintreedsters, van werkzoekenden van 45 jaar en ouder en van werkzoekenden in een herinschakelingsstatuut :
 - een attest van de R.V.A. (formulier C63) of van de VDAB, van de FOREM of ACTIRIS (formulier A63)

3. bij de vorming van personen met een arbeidshandicap:
 - een attest van registratie bij het Nationaal Fonds voor de sociale herklassering van gehandicapten
 4. bij de vorming van (deeltijds) lerende jongeren:
 - een attest van de school als bewijs dat de werknemer deeltijds lerend is
 5. bij de vorming van de leefloners:
 - een attest als bewijs dat de werkzoekende, op het ogenblik van zijn aanwerving, sinds minstens zes maanden zonder onderbreking het bestaansminimum ontvangt
 6. bij de vorming van kortgeschoolde werkzoekenden of arbeiders (geen diploma of getuigschrift van hoger secundair onderwijs):
 - een attest van de school of het middelstandslereersecretariaat ofwel een attest op erewoord getekend door de werknemer met vermelding van zijn schoolniveau (zie in bijlage).
 7. bij de vorming van arbeiders die geconfronteerd worden met meervoudig ontslag, herstructurering of de introductie van nieuwe technologie:
 - de « B-kaart » gegeven door de R.V.A.
4. **Het Sociaal Fonds behoudt zich het recht voor aan de werkgever bijkomende documenten te vragen.**
5. **Voor bijkomende informatie staat het secretariaat van het sociaal fonds tot uw beschikking. Tel.: 02 474 07 26.**

Hoogachtend,

Stany VAES

Goedgekeurd door de Raad van bestuur van het Sociaal Fonds voor de ondernemingen voor de terugwinning van metalen op 16 september 2011.

***Opmerking:** De persoonsgegevens die u via dit formulier verstrekt, worden verwerkt door het Sociaal Fonds van het Paritair Subcomité voor de terugwinning van metalen. Deze persoonsgegevens worden verwerkt conform de bepalingen van de Europese Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) van 27 april 2016. Het Sociaal Fonds verwerkt de persoonsgegevens in het kader van haar wettelijke verplichting tot het uitkeren van sociale voordelen, financieren van vakopleiding en veiligheid en gezondheid van de werknemers. De persoonsgegevens worden ingezameld en bewaard zolang dit hiervoor nodig is en minstens gedurende 7 jaar. U heeft het recht om inzage te vragen in uw eigen persoonsgegevens. U kunt uw eigen persoonsgegevens opvragen, inkijken en zo nodig laten corrigeren. U kan uw rechten steeds uitoefenen via privacy@denuo.be.*

Meer informatie omtrent ons beleid met betrekking tot de bescherming van persoonsgegevens kan u raadplegen via onze privacyverklaring op denuo.be/privacyverklaring-sociaal-fonds-14201.