

**AAN ALLE LEDEN VAN HET SOCIAAL  
FONDS LOMPEN**

**CIRCULAIRES FONDS//SOCIALES 2020/**

Brussel, 5 februari 2020

Mijne heren,

**Betreft : Maatregelen ten voordele van de vorming en opleiding van risicogroepen in 2019 - 2020.**

In uitvoering van de Collectieve Arbeidsovereenkomst afgesloten in de sector van de recuperatie van lompers op 29 november 2013 heeft de Raad van Bestuur van het Sociaal Fonds voor de Lompbedrijven volgende procedure vastgelegd voor de bedrijven die in de loop van 2019 en / of 2020 initiatieven nemen of genomen hebben die gericht zijn op het laten volgen van een opleidingsprogramma en die wensen van de aangeboden voordelen te genieten :

1. Algemene bepalingen:

- a) De ondernemingen die vorming- en opleidingsinitiatieven nemen gericht op risicogroepen, zoals omschreven in paragraaf 2 en georganiseerd door ondernemingen al dan niet in een samenwerkingsverband met onderwijsinstellingen of opleidingsinstituten kunnen genieten van een financiële tussenkomst vanwege het Sociaal Fonds voor de Lompbedrijven. De forfaitaire maandelijkse tegemoetkoming wordt vastgesteld op € 50,00 gedurende maximum 12 maanden, ongeacht de beroepsklassificatie.
- b) De ondernemingen die in 2019 en 2020 de opleiding en vorming verzekeren van een persoon behorend tot de risicogroepen die een bruggepensioneerde vervang, genieten ten laste van het Fonds voor Bestaanszekerheid een forfaitaire tegemoetkoming van € 150,00 gedurende maximum 12 maanden ongeacht de beroepsklassificatie.
- c) De Raad van Bestuur kan dit bedrag aanpassen in functie van de jaarlijkse budgettaire besteding.
- d) De ondernemingen moeten naar het secretariaat van het Sociaal Fonds voor het begin van het opleidingsproces een document opsturen, getekend door de werkgever, waarin deze verklaard welke opleiding gegeven wordt alsook de specificiteit van de opleiding en de duur ervan.

2. Onder " risicogroepen " worden begrepen :

a) De langdurige werklozen.

De langdurig werkloze is:

- de werkzoekende die, gedurende de twaalf maanden die aan zijn indienstneming voorafgaan zonder onderbreking genoten heeft van werkloosheids- of wachttuitkeringen voor alle dagen van de week;
- de werkzoekende die gedurende de twaalf maanden die aan zijn indienstneming voorafgaan zonder onderbreking werkloosheidsuitkeringen genoten heeft volgens de bepalingen van artikel 171 nonies van het koninklijk besluit van 20 december 1963 betreffende de arbeidsvoorziening en werkloosheid;

De Minister van Tewerkstelling en Arbeid bepaalt wat dient te worden verstaan onder "onderbreking" voor de toepassing van 1° en 2° van deze paragraaf.

b) De laaggeschoolde werklozen.

Laaggeschoolde werkloze is de werkzoekende, ouder dan 18 jaar, die geen houder is van:

- ofwel een diploma van het universitair onderwijs;
- ofwel een diploma of een getuigschrift van het hoger onderwijs van het lange of korte type;
- ofwel een getuigschrift van het hoger secundair onderwijs.

c) De gehandicapten.

Gehandicapte werkloze is de werkzoekende die, op het ogenblik van zijn indienstneming, bij het

- Agence pour une Vie de Qualité of;
- Vlaams Agentschap voor personen met een handicap of;
- service PHARE of;
- Dienststelle für Personen mit Behinderung.

ingeschreven is;

d) De deeltijdse leerplichten.

Deeltijds leerplichtige is de werkzoekende van minder dan 18 jaar die onderworpen is aan de deeltijdse leerplicht en die het secundair onderwijs met volledig leerplan niet meer volgt;

e) De herintreders.

Herintreder is de werkzoekende die tegelijkertijd de volgende voorwaarden vervult:

- geen werkloosheidsuitkeringen of loopbaanonderbrekingen genoten heeft gedurende de periode van drie jaar die zijn indienstneming voorafgaat;
- geen beroepsactiviteit verricht heeft gedurende de periode van drie jaar indienstneming voorafgaat;
- vóór de periode van drie jaar voorzien in 1° en 2°, zijn beroepsactiviteit onderbroken heeft ofwel nooit dergelijke activiteit begonnen is.

f) De leefloners

Leefloners is de werkzoekende die op het ogenblik van zijn indienstneming sinds minstens zes maanden zonder onderbroken het leefloon ontvangt;

g) De laaggeschoolde werknemers.

De laaggeschoolde werknemer is de werknemer, ouder dan 18 jaar, die geen houder is van:

- ofwel een diploma van het universitair onderwijs;
- ofwel een diploma of een getuigschrift van het hoger onderwijs van het lange of het korte type;
- ofwel een getuigschrift van het hoger secundair onderwijs.

Volgende groepen worden eveneens als risicogroepen beschouwd maar niet als “de meeste kwetsbare categorieën onder de risicogroepen”.

h) Oudere werklozen die de leeftijd van 50 jaar hebben bereikt.

i) Werknemers van 50 jaar en ouder die geconfronteerd worden met collectief ontslag, herstructurering of de introductie van nieuwe technologieën.

3. Procedure

- a) De tegemoetkomingen worden enkel toegestaan aan de personen behorende tot de risicogroepen, mits zij werden aangeworven voor de eerste keer in de onderneming en dit **voor onbepaalde duur**. De aanvraag dient uiterlijk tegen **31 maart 2021** overgemaakt te worden aan de Raad van Bestuur van het Sociaal Fonds voor de Lompenbedrijven, Esplanade 1 bus 87 te 1020 Brussel. De Raad van Bestuur oordeelt over de gegrondheid

van de aanvraag. De dossier mag ook per email ingediend worden op het volgende adres [info.fonds142@denuo.be](mailto:info.fonds142@denuo.be).

De aanvragen worden om de twee jaren bijeengebracht en onderworpen ter goedkeuring aan de Raad van Bestuur van het Fonds. De dossiers betreffende de jaren 2019 en 2020 bijvoorbeeld zullen worden voorgelegd aan de Raad van Bestuur in 2021 en, als ze goedgekeurd worden, zullen de premies in 2021 worden betaald. Als het dossier goedgekeurd wordt, wordt de betaling van de premie uitgevoerd naargelang de in het Fonds beschikbare middelen.

In de wetenschap dat de premies per maand tewerkstelling (30 dagen) van de persoon behorende tot de risicogroepen worden betaald, is het noodzakelijk in de aanvraag uitdrukkelijk te stellen of de werknemer nog steeds in dienst in de onderneming is of, in voorkomend geval, de datum van uit dienst treding van de werknemer te vermelden. Aangezien de betaling van de premies over een periode van 12 maanden wordt gespreid kan het secretariaat van het Sociaal Fonds mogelijks contact opnemen met de onderneming met de vraag of de betrokken werknemer nog steeds in dienst is.

b) Inhoud van de aanvraag

→ **Inhoud voor alle aanvragen :**

Opsturen naar het secretariaat van het sociaal fonds van een dossier samengesteld uit volgende documenten:

- afschrift van de arbeidsovereenkomst om aan te tonen dat de werknemer aangeworven is onder een overeenkomst van onbepaalde duur;
- afschrift van de kwartaalaangifte aan de R.S.Z. van het kwartaal voorafgaande aan dat waarin de aanwerving is gebeurd;  
**ofwel**  
afschrift van het Dimona personeelsbestand om de datum in dienst te kunnen bewijzen;
- afschrift van de kwartaalaangiften aan de R.S.Z. voor de periode waarin de arbeidsovereenkomst van toepassing bleef  
**ofwel**  
afschrift van het Dimona personeelsbestand om de datum uit dienst te kunnen bewijzen.

→ **Bijkomende inhoud naargelang de categorie van risicogroepen**

De werkgever zal een attest op erewoord opsturen om te verklaren dat de arbeider die de opleiding heeft gevolgd, behoort tot een van de categorieën van risicogroepen bepaald in artikel twee van deze regeling, en zal welke categorie preciseren.

Wat betreft de categorie van laaggeschoolde werknemers, zal hij het attest op erewoord in bijlage aan deze regeling gebruiken. Dit attest moet worden getekend door de betrokken werknemer en opgestuurd naar het Sociaal Fonds.

De Raad van Bestuur van het Sociaal Fonds behoudt zich het recht om de waarheid van de door de werkgever gedaan verklaringen onverwacht te controleren.

In dat geval zullen volgende documenten moeten worden opgestuurd naar het secretariaat van het sociaal fonds:

1. Bij de vorming van een vervanger van een bruggepensioneerde door een werkzoekende uit de risicogroepen.

- een afschrift van het formulier C4 brugpensioen, volledig ingevuld.
  - een attest van de R.V.A. dat de vervanger aangeduid in vak III van het formulier C4 deel uitmaakt van de risicogroep, als voorzien in artikel twee van deze regeling.
  - een afschrift van de kwartaalaangiften aan de R.S.Z. gedaan tijdens de ganse periode waarin de vervanger aangeduid in het vak III van het formulier C4 brugpensioen, onder arbeidscontract staat vanaf zijn aanwerving tot twee jaar is verlopen.
2. bij de vorming van langdurige werkzoekenden, van herintreders, van werkzoekenden van 50 jaar en ouder:
- een attest van de R.V.A. (formulier C63) of van de VDAB, van FOREM of ACTIRIS (formulier A63)
- 3 bij de vorming van een gehandicapte werknemer:
- een attest van registratie bij het Nationaal Fonds voor de sociale herklassering van gehandicapten
- 4 bij de vorming van deeltijdse leerplichtigen:
- een attest dat de persoon werkzoekende en minderjarig is
- 5 bij de vorming van leefloners:
- een attest dat de werkzoekende, op het ogenblik van zijn aanwerving, het bestaansminimum ontvangt
- 6 bij de vorming van werknemers van 50 jaar en ouder die geconfronteerd worden met collectief ontslag, herstructurering of de introductie van nieuwe technologieën:
- de "B-kaart" gegeven door RVA
4. Het Sociaal Fonds behoudt zich het recht voor aan de werkgever bijkomende documenten te vragen.
5. Voor bijkomende informatie staat het secretariaat van het Sociaal Fonds tot uw beschikking.  
Tel.: 02/474.07.26

Hoogachtend,

Stany VAES

*Goedgekeurd door de Raad van bestuur van het Sociaal Fonds voor de lompennedrijven op 29 augustus 2011.*

*Opmerking: De persoonsgegevens die u via dit formulier verstrekt, worden verwerkt door het Sociaal Fonds van het Paritair Subcomité voor de terugwinning van lompennedrijven. Deze persoonsgegevens worden verwerkt conform de bepalingen van de Europese Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) van 27 april 2016. Het Sociaal Fonds verwerkt de persoonsgegevens in het kader van haar wettelijke verplichting tot het uitkeren van sociale voordelen, financieren van vakopleiding en veiligheid en gezondheid van de werknemers. De persoonsgegevens worden ingezameld en bewaard zolang dit hiervoor nodig is en minstens gedurende 7 jaar. U heeft het recht om inzage te vragen in uw eigen persoonsgegevens. U kunt uw eigen persoonsgegevens opvragen, inkijken en zo nodig laten corrigeren. U kan uw rechten steeds uitoefenen via [privacy@denuo.be](mailto:privacy@denuo.be). Meer informatie omtrent ons beleid met betrekking tot de bescherming van persoonsgegevens kan u raadplegen via onze privacyverklaring op [denuo.be/privacyverklaring-sociaal-fonds-14202..](https://denuo.be/privacyverklaring-sociaal-fonds-14202..)*